

НАСОКИ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ОТ БЕНЕФИЦИЕРИ
ПО СПОРАЗУМЕНИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНИ СРЕДСТВА
ПО ПРОГРАМИ „ЕРАЗЪМ+“ И „ЕВРОПЕЙСКИ КОРПУС ЗА СОЛИДАРНОСТ“

Чл. 1. (1) Настоящият документ предоставя насоки във връзка с възлагането от страна на бенефициери/координатори по споразумения за отпускане на безвъзмездни средства, сключени между Център за развитие на човешките ресурси по Програма „Еразъм+“ и/или Програма „Европейски корпус за солидарност“ на Европейския съюз като Национална агенция за Република България/Предоставящ орган, от една страна и бенефициери/координатори, от друга страна.

(2) Настоящите насоки се прилагат при възлагане за изпълнение на дейности (пълно или частично) от бенефициерите/координаторите по сключени и действащи споразумения за отпускане на безвъзмездни средства и указват начина на избор на трети лица – изпълнители, доставчици и т.н.

(3) В случаи на противоречие между клаузите на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства и неговите приложения и посоченото в настоящия документ, с приоритет се прилагат клаузите на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства и неговите приложения.

Чл. 2. При прилагане на настоящите насоки, бенефициерите/координаторите гарантират, че:

1. възлагането не включва основните дейности по споразумението за отпускане на безвъзмездни средства, сключено между страните;
2. възлагането на дейности е оправдано и необходимо поради естеството на дейността и нуждите за нейното изпълнение.

Чл. 3. Бенефициерите/координаторите по споразумение за отпускане на безвъзмездни средства могат да бъдат:

1. публично-правни субекти, както следва – детски градини, училища, университети, еднолични и/или колективни органи на централната и/или местната власт и други, както и

техни обединения, регистрирани по надлежния ред;

2. частно-правни субекти, както следва – неформални групи, търговци и търговски дружества, юридически лица с нестопанска цел, браншови организации и други, както и техни обединения, регистрирани по надлежния ред.

Чл. 4. Съобразно своята административна и правна организация, бенефициерите/координаторите по споразумения за отпускане на безвъзмездни средства прилагат следния ред за възлагане/избор на трети лица – изпълнители, доставчици и т.н., както следва:

1. субектите по чл. 3, ал. 1 – прилагат реда за възлагане/избор на трети лица – изпълнители, доставчици и т.н., съгласно приложното поле на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и правилника за неговото прилагане (ППЗОП), когато имат качеството на възложител по смисъла на чл. 5 от ЗОП;

2. субектите по чл. 3, ал. 2 – прилагат реда за възлагане/избор на трети лица – изпълнители, доставчици и т.н., посочен в настоящите насоки.

Чл. 5. (1) Описаното в настоящите насоки намира приложение при възлагане на трети лица – изпълнители, доставчици и т.н. от страна на бенефициери/координатори по споразумения за отпускане на безвъзмездни средства, които не са възложители по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и правилника за прилагането му (ППЗОП).

(2) Бенефициерите/координаторите по предходната алинея следва да по събират 3 (три) независими и съпоставими оферти, съдържащи следните реквизити:

1. единен идентификационен код (ЕИК) на оферента; оферентите – чуждестранни лица, трябва да представят документ за правосубектност, съгласно националното им законодателство;

2. описание на предлагания продукт и/или услуга, съдържащо модел, технически и/или технологически характеристики и параметри на продукта (където е приложимо), количество, единични цени;

3. цената на офертата, определена в левове, без ДДС;

4. срок на валидност на офертата, който не може да бъде по-кратък от 2 (два) месеца;

5. дата на офертата и подпис на оферента;

6. офертата трябва да бъде адресирана до бенефициера.

(3) За независими оферти по ал. 2 ще се считат оферти, подадени от лица, които **не се**

намират в свързаност със съответния бенефициер/координатор по конкретно споразумение за отпускане на безвъзмездни средства и помежду си:

1. едно лице участва в управлението на дружеството на друго лице;
2. подаващият офертата и бенефициера/координатора са съдружници;
3. подаващият офертата и бенефициера/координатора съвместно пряко контролират трето лице;
4. подаващият офертата участва пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговорят условия, различни от обичайните;
5. едно лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице;
6. лицата, едното от които е търговски представител на другото.

(4) За съпоставими оферти по ал. 2 ще се считат оферти, които се сравняват на базата на:

1. цена;
2. размер на авансово плащане;
3. наличие на сервизно обслужване;
4. срок на доставка/изпълнение;
5. съответствие с технологичния проект;
6. предвидено обучение на персонала;
7. гаранционен срок.

Чл. 6. (1) Настоящите насоки влизат в сила от датата на утвърждаването им от Изпълнителния директор на Център за развитие на човешките ресурси.

(2) Настоящите насоки имат помощен характер спрямо бенефициери/координатори по споразумения за отпускане на безвъзмездни средства.

(3) След утвърждаване от изпълнителния директор, настоящите насоки се публикуват на електронната страница на Центъра за развитие на човешките ресурси, както следва – www.hrdc.bg за Програма „Еразъм+“ и на <https://europeansolidaritycorps.bg/> за Програма „Европейски корпус за солидност“.