

**КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ЗНАК ЗА КАЧЕСТВО
ПО ПРОГРАМА „ЕВРОПЕЙСКИ КОРПУС ЗА СОЛИДАРНОСТ“
(ESC50-QLA)**

Кой може да кандидатства?

- ✚ Знак за качество за приемаща и подкрепяща роля – Всяка публична или частна организация на местно, регионално или национално ниво, установена в програмна държава или съседна държава партньор – независимо дали е регистрирана с нестопанска цел или с цел печалба.
- ✚ Знак за качество за водеща организация – всеки публичен или частен субект на местно, регионално или национално ниво, независимо дали е регистриран с нестопанска цел или с цел печалба, който е законно установен в програмна държава от поне една година.

Заявлението за Знак за качество се отнася за цялата кандидатстваща организация, включително прилежащите към нея отдели и клонове.

Неформални групи младежи не са легитимни кандидати!

Краен срок за кандидатстване:

31.10.2024 г., до 14:00 часа (българско време).

Валидност на Знака за качество:

За целия период на Програмата (2021-2027 г.)

Всеки Знак за качество подлежи на периодични преоценки, които могат да бъдат извършени от Националната агенция. В надлежно обосновани случаи, Националната агенция може да присъди Знак за качество за по-кратък период от поне 3 години. Знакът за качество остава валиден до края на последната дейност, в която организацията е включена като партньор и която се изпълнява с финансова подкрепа от текущия програмен период.

Знакът за качество на водещите организации ще остане валиден до края на последното споразумение за финансова подкрепа, подписано в рамките на този програмен период.

Важно:

Всички кандидати следва да се запознаят подробно с [Ръководството по Програма „Европейски корпус за солидарност“](#), в което се съдържа цялата необходима информация, относно правилата на Програмата, предлаганите възможности за финансиране, допустимите дейности, участници, срокове, документи и стъпки за кандидатстване.

Необходимо условие за кандидатстване е наличието на регистрация в [портала за кандидати](#), посредством услугата за идентификация на ЕК – [EU Login](#). Нова регистрация се прави само в случай, че такава не е била направена до момента.

Организации, които вече имат регистрация и OID, не се регистрират отново! Необходимо е да се запази съществуващото потребителско име и парола, тъй като те ще бъдат използвани и в следващите години на Програмата.

Ръководство за работа в EU Login може да намерите: [Тук](#)

Необходими документи за кандидатстване:

- **Приложени към профила на организацията в [електронния портал за кандидатстване](#):**
 - [Актуална финансова идентификация;](#)
 - [Бланка за правен статут на организацията;](#)
- **Приложени към електронния формуляр за кандидатстване:**
 - [Клетвена декларация](#) – намира се във формуляра за кандидатстване. Копие с подпис на официален представител/упълномощено лице¹ на кандидата се прилага към електронния формуляр. Идентификационният номер на клетвената декларация следва да отговаря на идентификационния номер на апликационната форма (FormID).

До електронния адрес, посочен в кандидатурата, ще бъде изпратен Формуляр за провеждане на интервю, като в него ще се упомене крайния срок, до който Формулярът трябва да бъде попълнен и представен обратно на електронния адрес до Агенцията. При непредставяне в срок на Формуляра за провеждане на интервю, проектното предложение ще бъде класирано като неодобрено.

Попълване и подаване на електронен формуляр за кандидатстване:

Всички активни формуляри за кандидатстване са достъпни: [Тук](#)

Кандидатът следва да се увери, че използва правилната електронна форма за

¹ В случай, че документите са подписани от упълномощено лице, е необходимо да бъде приложено нотариално заверено пълномощно.

конкретната дейност и да прикачи към нея всички необходими документи. Формулярът за кандидатстване се попълва на български език и се подава онлайн в [електронния портал за кандидатстване](#) към Националната агенция (НА) на страната, в която е установена кандидатстващата организация.

Инструкции за попълване и подаване на електронния формуляр за кандидатстване, и съпътстващите го документи са достъпни: [Тук](#) и [Тук](#)

Допълнителни документи, свързани с кандидатстването, като ръководства, насоки и други, може да намерите: [Тук](#) и [Тук](#)

Идентични проектни предложения, подадени към българската или други Национални агенции, ще бъдат отхвърлени поради риск от двойно финансиране. Сходни или почти идентични кандидатури ще бъдат подложени на допълнителна проверка.

Проектните предложения подлежат на проверка за съответствие с критериите по Програмата – критерии за допустимост, за отстраняване, за подбор, проверка на финансов и [оперативен капацитет](#) (Част Д (Part E във версията на английски език) от [Ръководството по Програма „Европейски корпус за солидарност“](#)).

След приключване на процедурата, НА изготвя списък на проектните предложения, които ще бъдат одобрени.

Кандидатите ще бъдат информирани за резултатите от селекцията до 4 месеца от крайната дата за подаване на формулярите за кандидатстване.

Участниците, чиито проектни предложения са одобрени, ще бъдат поканени за сключване на споразумение.

В рамките на 30 календарни дни след публикуване на резултатите от селекцията на [сайта на Програма „Европейски корпус за солидарност“](#), кандидатите могат да отправят своите възражения. Жалби, подадени извън този срок, няма да бъдат разглеждани.

За контакт:

Отдел „Информационно обслужване“:

Програма „Европейски корпус за солидарност“:

Симона Трифонова: strifonova@hrdc.bg; 02 / 915 50 48